kara. Kanker Raakt. Wij steunen.

STICHTING KARA

PUBLICATIEPLICHT ANBI

Standaardformulier fondswervende instellingen

KvK-nr.: 42177924

RSIN nr.: 870054089

Contactadres: info@stichtingkara.nl

Opgesteld door het bestuur van Stichting KARA, september 2026

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting KARA
Nummer Kamer van Koophandel	42177924
Adres	Emmasingel 33-35, 5611AX Eindhoven
E-mailadres	info@stichtingkara.nl
Website	www.stichtingkara.nl
RSIN	870054089
Actief in sector	Gezondheid; Patiënten en families Welzijn: Inclusiviteit en toegankelijkheid Welzijn: Veerkracht en weerbaarheid
In welke landen is uw instelling actief?	Nederland
Aantal medewerkers	0
Aantal vrijwilligers	3

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
1 Judith den Dekker	Voorzitter
2 Lindsay Kersten-Benders	Vicevoorzitter
3 Marc Braun	Secretaris en penningmeester

Overige informatie bestuur	Het bestuur bestaat uit drie personen en is eindverantwoordelijk voor beleidsbepaling en -uitvoering. Het bestuur vergadert minimaal elk kwartaal en van elke vergadering worden notulen bijgehouden. Het goedkeuren van vergoedingsaanvragen is de exclusieve bevoegdheid van het bestuur. Bestuursleden ontvangen geen beloning. Een bestuurslid met een persoonlijk belang bij een besluit meldt dit en neemt niet deel aan de besluitvorming.
Doelgroepen	Algemeen publiek Chronisch zieken Minima Patiënten Overig

1 Algemeen (vervolg)

Doelstelling

Statutaire doelstelling *Wat wil de instelling bereiken?*	De stichting heeft ten doel het structureel verkleinen van ongelijkheid in de toegang tot oncologische zorg en ondersteuning buiten het ziekenhuis voor mensen die leven met en na kanker en hun naasten en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk is.

Hoofdlijnen beleidsplan

Welke werkzaamheden verricht de instelling?	Stichting KARA maakt ondersteuning en zorg buiten het ziekenhuis toegankelijk, vindbaar en betaalbaar voor volwassenen (18+) die leven met of na kanker en hun naasten, in het bijzonder voor mensen met een laag besteedbaar inkomen. KARA levert zelf geen zorg, maar financiert, verbindt en begeleidt. De stichting verricht hiervoor de volgende werkzaamheden: ▪ Het vergoeden van ondersteuning in vier categorieën: aanvullende medische zorg (zoals fysiotherapie, oedeemtherapie en diëtetiek), psycho-oncologische en mentale ondersteuning, complementaire en integratieve zorg (zoals mindfulness, yoga, acupunctuur en leefstijlbegeleiding) en praktische en financiële ondersteuning (zoals financieel advies en hulp bij uitkeringsvraagstukken). ▪ Het verbinden van mensen met geaccrediteerde professionals in het KARA-netwerk en het bieden van overzicht en begeleiding in een complex zorglandschap. ▪ Het beoordelen van vergoedingsaanvragen. Aanvragen worden ingediend door aangesloten professionals, die vooraf de ondersteuningsbehoefte en de financiële situatie in kaart brengen, toetsen aan de hand van door Kara vastgestelde criteria waaronder een controle of de zorg elders wordt vergoed. Het bestuur keurt vervolgens de aanvraag vooraf goed. Het richtbedrag is 500 tot 700 euro

	per traject. KARA betaalt rechtstreeks aan de professional op basis van een factuur en keert geen geld uit aan individuele cliënten. ▪ Het werven van fondsen, subsidies, donaties en bedrijfsbijdragen, en het jaarlijks verantwoorden van de besteding aan donateurs en partners. ▪ Het versterken van de samenwerking tussen professionals, ziekenhuizen, fondsen en kennispartners.
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?	▪ Vanaf Q4 2026: voorbereiding van fondsaanvragen en opbouw van de organisatie en het netwerk van professionals. ▪ 2027, regionale start: pilot in de Brainportregio Eindhoven. Doel: 150 mensen bereikt, 30 of meer aangesloten professionals, 150.000 euro aan fondsen en donaties, en evaluatie van de pilot. ▪ 2028, landelijke uitrol: uitbreiding naar andere regio's op basis van de pilot. Doel: 300 mensen bereikt, 75 of meer professionals, 300.000 euro aan fondsen, een operationeel digitaal aanvraagsysteem en een aanvraag voor CBF-erkenning. ▪ 2029, landelijk: doel van 450 mensen bereikt, 150 of meer professionals, 450.000 euro aan fondsen, vaste financieringspartners en een eerste brede publieke impactmeting. ▪ Doorlopend: minimaal elk kwartaal een bestuursvergadering met evaluatie van de voortgang, een jaarlijks inhoudelijk en financieel verslag, en communicatie via website, social media en kennispartners. **Bijdrage aan de doelstelling** De doelstelling van KARA is het structureel verkleinen van ongelijkheid in de toegang tot ondersteuning en zorg buiten het ziekenhuis. Die ongelijkheid ontstaat doordat deze ondersteuning veelal buiten de

	vergoeding van de zorgverzekering valt en voor mensen met een laag besteedbaar inkomen vaak onbetaalbaar is. De vergoeding die Kara biedt haalt de financiële drempel weg. Het verbinden met geaccrediteerde professionals en het bieden van overzicht zorgen dat mensen weten waar ze terechtkunnen, en dat de ondersteuning en zorg van goede kwaliteit is. De aanpak via professionals, de voorafgaande goedkeuring door het bestuur en de rechtstreekse betaling aan professionals houden de drempel voor mensen laag en borgen een doelmatige, controleerbare besteding. Het werven van fondsen en de gefaseerde groei van regionaal naar landelijk maken het model duurzaam en schaalbaar. De jaarlijkse verantwoording zorgt dat donateurs en partners kunnen zien wat er met hun bijdrage is gedaan.
Hoe krijgt de instelling inkomsten?	Stichting KARA heeft geen winstoogmerk en financiert haar activiteiten uitsluitend met externe bijdragen. Die komen uit drie bronnen: ▪ Fondsen en subsidies. ▪ Particuliere donaties: via de website, campagnes, netwerken en evenementen. ▪ Bijdragen van bedrijven en maatschappelijke partners, waaronder corporate partnerships. De stichting streeft een gespreide inkomstenmix na om niet afhankelijk te zijn van één bron. De verwachte inkomsten uit deze bronnen zijn 150.000 euro in 2027, 300.000 euro in 2028 en 450.000 euro in 2029. Donateurs en partners ontvangen jaarlijks een inhoudelijk en financieel verslag van de besteding.
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?	Stichting KARA besteedt de inkomsten aan haar doelstelling: het structureel verkleinen van ongelijkheid in de toegang tot ondersteuning en zorg buiten het ziekenhuis voor mensen die leven met of na kanker en hun naasten, in het bijzonder mensen met een laag besteedbaar inkomen. Het grootste deel gaat naar doelbesteding: het vergoeden van ondersteuning in vier categorieën: aanvullende medische zorg, psycho-oncologische en mentale ondersteuning, complementaire en integratieve zorg, en praktische en financiële ondersteuning. Per traject geldt een richtbedrag van 500 tot 700 euro. Vergoedingen worden uitsluitend toegekend na een aanvraag van een aangesloten

	professional en na voorafgaande goedkeuring door het bestuur. KARA betaalt rechtstreeks aan de professional op basis van een factuur en keert geen geld uit aan individuele cliënten. Zo is de besteding doelmatig en controleerbaar. De overige inkomsten dekken de kosten die nodig zijn om dit model te laten werken: communicatie en marketing, ICT-infrastructuur voor het aanvraagsysteem en de website, de oprichtingskosten, en onkosten en reserves. Bestuursleden ontvangen geen beloning, alleen een vergoeding van gemaakte kosten. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt bij opheffing besteed aan een andere ANBI met een aanverwante doelstelling. **Vermogen** Schenkingen worden gestort op de lopende rekening van de stichting. Het vermogen wordt niet belegd of anderszins geïnvesteerd. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de activiteiten.
Url van het beleidsplan	https://stichtingkara.nl/beleidsplan.pdf

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid	De leden van het statutair bestuur ontvangen geen beloning voor hun bestuurswerkzaamheden. De functie wordt op vrijwillige basis uitgeoefend. Er is geen sprake van een dienstbetrekking, noch van het toekennen van presentiegeld of vacatiegeld dat de fiscale grens van een vrijwilligersvergoeding overschrijdt.

Activiteitenverslag

Activiteitenverslag	**Oprichting en organisatie** • Oprichting van de stichting bij de notaris en inschrijving bij de Kamer van Koophandel. • Samenstelling van een onbezoldigd bestuur van drie personen, met afspraken over besluitvorming, integriteit en belangenverstrengeling. • Aanvraag van de ANBI-status bij de Belastingdienst. **Beleid en plannen** • Opstellen van het beleidsplan 2027-2029, met de missie, doelgroep, werkwijze (het KARA-model), vergoedingscategorieën, groeipad en een sluitende meerjarenbegroting. • Verzamelen van informatie, cijfers en onderzoeksbronnen over leven met en na kanker en toegang tot ondersteuning buiten het ziekenhuis, als onderbouwing van het beleidsplan. • Voorbereiden van de eerste fondsaanvragen **Zichtbaarheid en communicatie** • Realisatie van de website www.stichtingkara.nl, die in ontwikkeling is. • Ontwikkeling van het logo en de huisstijl, met pro bono ondersteuning van een grafisch ontwerper, en inrichting van het algemene e-mailadres info@stichtingkara.nl. • Opstellen van een communicatiestrategie en voorbereiden van de inhoud voor de lancering. **Netwerk en samenwerking** • Leggen van contacten met regionale partners in de Brainportregio, waaronder Samen voor de Regio. De stichting is nog niet operationeel. De pilot en de eerste vergoedingsaanvragen staan gepland voor 2027.

2 Balans

Deze gegevens worden gepubliceerd na afloop van het eerste boekjaar dat loopt t/m 2027.

Activa	Boekjaar	Vorig jaar	Passiva	Boekjaar	Vorig jaar
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
Som vaste activa	€	€	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€	**Som reserves**	€	€
Vorderingen en overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€	€	Langlopende schulden	€	€
Som vlottende activa	€	€	Kortlopende schulden	€	€
Totaal activa	€	€	**Totaal passiva**	€	€

Toelichting	

3 Staat van baten en lasten

Deze gegevens worden gepubliceerd na afloop van het eerste boekjaar dat loopt t/m 2027. **Baten**	**Boekjaar**	**Vorig jaar**
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€	€
Som van baten van particulieren	€	€
Baten van bedrijven	€	€
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Som van de geworven baten	€	€
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€	€

Lasten	Boekjaar	Vorig jaar
(Directe) dienst- en hulpverlening	€	€
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk:	€	€
Besteed aan doelstellingen	€	€
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€	€
Som van de lasten	€	€
Hiervan personeelskosten (opgenomen in de som van de lasten)	€	€
Saldo financiële baten en lasten	€	€
Saldo baten en lasten	€	€

Toelichting	
Url van de jaarrekening	



kara.

Kanker Raakt. Wij steunen.

Stichting Kara | Emmasingel 33-35 | 5611 AZ Eindhoven | info@stichtingkara.nl | RSIN nr.870054089 | KvK nr:42177924 | IBAN:NLXXABNAXXXXXXXXXX

kankerraakt.nl